



MAJLIS DAERAH RANAU

Peti Surat 57, 89308 Ranau, Sabah, Malaysia

Email : md.rnu@sabah.gov.my

Laman Web : <http://www.sabah.gov.my/md.rnu>

SENARAI SEMAK STANDARD BAGI PENGELUARAN LESEN KEDAI GUNTING/ SALUN KECANTIKKAN/ URUT TRADISIONAL/ REFLEXOLOGY

| Bil | Butir-Butir / Dokumen Yang Diperlukan | Catatan |
|-----|--|---------|
| 1 | <input type="checkbox"/> Permohonan Baharu <input type="checkbox"/> Pembaharuan | |
| 2 | <input type="checkbox"/> Borang permohonan yang ditandatangani oleh pemilik | |
| 3 | Borang permohonan mestilah dilengkapi dengan :- <input type="checkbox"/> 1 Keping Gambar berukuran Passport <input type="checkbox"/> 1 Salinan kad pengenalan yang disahkan BENAR <input type="checkbox"/> 1 Ulasan Ketua Kampun/JKK (Jika Beroperasi di Kawasan Perkampungan) <input type="checkbox"/> 1 Salinan kad kesihatan <input type="checkbox"/> Surat kelulusan Jabatan Kerja Raya Ranau (JKR) (Jika Melibatkan Rizab Jalan) <input type="checkbox"/> 1 Salinan Geran dan Pemeriksaan Tanah (Jika kawasan Persendirian/perkadaran) <input type="checkbox"/> 1 Salinan Surat Perjanjian Penyewaan Kedai/ Tapak/ Tanah (Jika Menyewa) <input type="checkbox"/> 1 Keping Gambar Tapak/Lokasi <input type="checkbox"/> 1 Salinan Pendaftan SSM (Trading License) | |
| 4 | <input type="checkbox"/> Resit pembayaran yuran pemprosesan <input type="checkbox"/> Resit Pembayaran Cukai Pintu / Cukai Tanah <input type="checkbox"/> Resit Pembayaran Sewa Bangunan/Gerai/Kiosk | |

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT MAJLIS DAERAH RANAU

Tarikh Borang Diterima :

| Bil | Bahagian | Ulasan | Tandatangan | Tarikh |
|-----|---------------------------------|--------|-------------|--------|
| 1 | Bahagian Kesihatan Persekitaran | | | |
| 2 | Bahagian Kewangan (Unit Hasil) | | | |
| 3 | Bahagian Penguatkuasan | | | |
| 4 | Bahagian Pembangunan | | | |

ULASAN PEGAWAI EKSEKUTIF

| Ulasan | Tandatangan | Tarikh |
|--------|-------------|--------|
| | | |



MAJLIS DAERAH RANAU

Peti Surat 57, 89308 Ranau, Sabah, Malaysia

Email : md.rnu@sabah.gov.my

Laman Web : <http://www.sabah.gov.my/md.rnu>

LESEN KEDAI GUNTING/ SALUN KECANTIKAN/ URUT TRADISIONAL/ REFLEXOLOGY

Undang-undang Kecil (Kedai Gunting) 1966

Boyang ini hendaklah **diisi dengan terang dan jelas**. Tandakan (/) dalam kotak yang berkenaan dan kosongkan mana-mana yang tidak berkenaan. Permohonan yang lengkap beserta dokumen lampiran yang diperlukan sahaja akan diterima dan diproses. Permohonan yang tidak mengikut syarat yang ditetapkan tidak akan dipertimbangkan.

Permohonan Baharu

Pembaharuan

A. BUTIR-BUTIR PERIBADI PEMOHON

Gambar
Berukuran
Pasport

1. Nama Pemohon :
2. No. Kad Pengenalan : (Biru/Merah/Hijau)
3. Tarikh Lahir : 4. Jantina :
5. Warganegara : 6. Bangsa :
7. Tempat Lahir : 8. Umur :
9. Status : (Bujang/Berkahwin/Janda/Duda)
10. No.Telefon Bimbit : Email :
11. Alamat Tempat Tinggal / Surat-menyurat :-
.....
.....
12. Pekerjaan : 13. Pendapatan Sebulan:

B. BUTIR-BUTIR RAKAN KONGSI

1. Nama Pasangan :
2. No. Kad Pengenalan : (Biru/Merah/Hijau)
3. Warganegara : 4. Bangsa :
5. No.Telefon Bimbit : 6. Email :

C. BUTIR-BUTIR PERNIAGAAN / PERUSAHAAN

1. Nama Syarikat/Perniagaan :
2. Alamat Syarikat/Perniagaan :
3. No. Pendaftaran Syarikat/Perniagaan :
4. Tarikh Daftar : Tarikh Mula Perniagaan :
5. Jenis Perniagaan :

D. MAKLUMAT PREMIS/BANGUNAN

1. Hakmilik bangunan : Persendirian Menyewa
2. Jenis Bangunan: Persendirian Rumah Kedai Kompleks Membeli-belah Lain-lain
3. Nama Pemilik Bangunan :
4. No. Geran Tanah / No. Akaun Cukai :
5. Lokasi/ Alamat Premis :

E. KEMUDAHAN DAN PERKHIDMATAN YANG DI SEDIAKAN

Gunting / Rawatan Rambut

Urut / Reflexologi

Mandian Bunga Lumpur

Theraphy

Sauna

Akupuntur

Jikuzi

Pedicure / Medicure

Lain-lain :

- Bilangan Kerusi/ Katil :

F. BUTIR-BUTIR PEKERJA

PEKERJA 1 :-

Gambar
Berukuran
Pasport

1. Nama :
 2. No. Kad Pengenalan : (Biru/Merah/Hijau)
 3. Warganegara : 4. Bangsa :
 5. No.Telefon Bimbit : 6. Email :
 7. Status :
 8. Alamat :
-

PEKERJA 2 :-

Gambar
Berukuran
Pasport

1. Nama :
 2. No. Kad Pengenalan : (Biru/Merah/Hijau)
 3. Warganegara : 4. Bangsa :
 5. No.Telefon Bimbit : 6. Email :
 7. Status :
 8. Alamat :
-

PEKERJA 3 :-

Gambar
Berukuran
Pasport

1. Nama :
 2. No. Kad Pengenalan : (Biru/Merah/Hijau)
 3. Warganegara : 4. Bangsa :
 5. No.Telefon Bimbit : 6. Email :
 7. Status :
 8. Alamat :
-

Adakah anda atau keluarga anda mempunyai lesen yang dikeluarkan oleh pihak Majlis Daerah Ranau. Sekiranya ada sila nyatakan jenis dan tahun lesen dikeluarkan.

- 1)
- 2)
- 3)

AKUAN PEMOHON

Saya mengaku bahawa semua butir-butir yang diberikan di atas adalah benar. Pihak Majlis Daerah Ranau berhak untuk **menolak** permohonan ini dan peruntukkan lesen ditarik balik serta dikenakan tindakan undang-undang sekiranya keterangan dan dokumen yang disertakan adalah palsu.

Tandatangan Pemohon :

Tarikh :

KEGUNAAN PEJABAT

A. SEMAKAN :-

- 1) Permohonan ini diterima oleh : pada :
- 2) Permohonan : Lengkap Tidak Lengkap

B. KEPUTUSAN :-

- 1) Permohonan diluluskan / ditolak oleh Jawatankuasa Perlesenan dalam mesyuaratnya pada :

.....

(Tandatangan Pegawai Pelesenan & Cop Jabatan)